



Exporienta
VIRTUAL UAEM

Carrera Contacto

*Somos acervo en
expansión*

*Licenciatura en Ciencias
de la Información
Documental*

#somosUAEMéx



Universidad Autónoma
del Estado de México



¿Te apasiona la historia?, ¿Te gustan los libros antiguos y te encanta indagar y descubrir? Entonces tienes madera para la Licenciatura en Ciencias de la Información Documental.

En las bibliotecas y archivos se resguarda la memoria de la humanidad esperando ser descubierta y organizada. Se necesita un moderno *Indiana Jones*, como tú, capaz de develar sus misterios.

Lo primero que debes saber es que un documento es *todo aquello que contiene una información*. Desde este punto de vista, podemos referirnos a un *edificio*, una *pintura*, un *CD*, *archivo electrónico* o una *reliquia histórica*, como un documento.

El profesional de la documentación desarrolla *habilidades y adquiere conocimientos teóricos y prácticos para agilizar diversos procesos de identificación, organización y clasificación* de cualquier tipo de documentos. Son además los responsables de *conservar y difundir* los más diversos productos de las actividades humanas y promover su utilización en la sociedad para contribuir en el desarrollo *científico, humanístico, artístico, tecnológico y educativo del país*.

Recuerda, es necesaria la capacidad de *expresar ideas por escrito de manera analítica y sintética*. Con ello, podrás contribuir al desarrollo de la cultura en su sentido más amplio, pues con tu labor establecerá los medios para la *difusión y conservación del acervo cultural de la humanidad*.

Actualmente, la sistematización de los procesos de información en las bibliotecas, archivos y empresas privadas es manejada por profesionales de la información

Para ser profesional en el campo de la documentación *es necesario tener gusto por la investigación y un pensamiento crítico*, poseer habilidades en el manejo del pensamiento abstracto y el estudio independiente, así como el uso de herramientas tecnológicas y conocimientos en computación (manejo de paquetería básica).

En cada rincón del país existe *bibliotecas, archivos, centros de documentación, museos, unidades de encuadernación, restauración y conservación, empresas privadas*, incluso *familias*, que necesitan organizar documentos para conservar su propia historia, ahí encontrarás tu campo de trabajo. Además, *medios masivos de comunicación, instituciones de enseñanza*, casas editoriales, hemerotecas, videotecas, pinacotecas, ludotecas, cinotecas, discotecas, etcétera, pueden necesitar tus servicios.



Es necesario tener gusto por la investigación y un pensamiento crítico.

*El contacto cotidiano con libros y objetos históricos
aunado a la interacción de las nuevas tecnologías, te puede
convertir en un moderno anticuario*

*Tú mismo puedes crear tu campo laboral creando sistema de redes y consulto-
rías y sistemas de organización que puedes vender a diferentes instituciones.
Si cuentas con lo suficiente, te esperamos.*





Duración

10 periodos (5 años)

Espacio académico donde se encuentra:

Facultad de **Humanidades**

Avenida Universidad esquina Paseo Tollocan s/n
Cerro de Coatepec, Ciudad Universitaria
Teléfono: (722) 213 1407 ext. 111
Fax: (722) 213 5533
E-mail: cidtoluca@gmail.com
C.P. 50110
Toluca, México.

Informes

Dirección de Estudios de Nivel Medio Superior

Torre SomosUAEMéx, tercer piso,
Cerro de Coatepec, Ciudad Universitaria
Teléfonos: (722) 215 5288 y 215 5391
Exts. 1156 y 1159
C.P. 50110, Toluca, México.



Exporienta
VIRTUAL UAEM

*Licenciatura en
Ciencias de la Información Documental*



[Ver Mapa](#)

UAEMéx | SD

*Información básica con fines de divulgación
¡Compártela!*

